

Znak sprawy: 07/PN/ZP/2012

ZAMAWIAJĄCY:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Pułtusk

ul. Teofila Kwiatkowskiego 19

06-102 Pułtusk

tel. (0-23) 691 99 01

fax. (0-23) 691 99 06

www.spzoz.pultusk.pl

e-mail: spzozpultusk@gmail.com

NIP 568 14 14 885

REGON:000311645

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

NA

NA DOSTAWY MATERIAŁÓW EKSPLOATACYJNYCH

DLA POTRZEB CENTRALNEJ STERYLIZACJI

W POSTĘPOWANIU O UDZIELNIE ZAMÓWIENIA PROWADZONYM

W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

NA PODSTAWIE ART. 10 UST. 1

USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 R. – PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

(Dz. U z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

ZWANEJ DALEJ "USTAWĄ"

Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwot określonych
w art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwanej w dalszej części specyfikacji istotnych warunków zamówienia w skrócie „p.z.p.” oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

Miejsce ogłoszenia o przetargu:

1. Biuletyn Zamówień Publicznych nr 71366-2012
2. Strona internetowa Zamawiającego – www.spzoz.pultusk.pl.
3. Miejsce publicznie dostępne w siedzibie Zamawiającego – tablica ogłoszeń, ul. Teofila Kwiatkowskiego 19, 06-102 Pułtusk.

DYREKTOR

Zygmunt Buraczyński

.....
Zatwierdził

data: 07.03.2012 r.

Spis treści (zawartość specyfikacji istotnych warunków zamówienia)	
§ 1	Nazwa oraz adres Zamawiającego
§ 2	Tryb udzielenia zamówienia
§ 3	Opis przedmiotu zamówienia
§ 4	Termin wykonania zamówienia
§ 5	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
§ 6	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu
§ 7	Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami
§ 8	Wymagania dotyczące wadium
§ 9	Termin związania ofertą
§ 10	Opis sposobu przygotowywania ofert
§ 11	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
§ 12	Opis sposobu obliczenia ceny
§ 13	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert
§ 14	Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
§ 15	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
§ 16	Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach
§ 17	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia
§ 18	Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych
§ 19	Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4 p.z.p., jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień
§ 20	Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie

§ 21	Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną
§ 22	Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych
§ 23	Informacja czy Zamawiający przewiduje aukcje elektroniczną
§ 24	Informacja o wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot
§ 25	Żądanie wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom
§ 26	Określenie części zamówienia, która nie może być powierzona podwykonawcom
§ 27	Załączniki
1	Oferta
2	Formularze cenowe
3	Formularz oświadczenia zgodnego z art. 22 ust. 1 i art. 24 ust. 1 i 2 p.z.p.
4	Wzór umowy

§ 1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Pułtusk
ul. Teofila Kwiatkowskiego 19
06-102 Pułtusk
tel. (0-23) 691 99 01
fax. (0-23) 691 99 06
www.spzoz.pultusk.pl
[e-mail: spzozpultusk@gmail.com](mailto:spzozpultusk@gmail.com)
<http://www.spzoz.pultusk.pl>

§ 2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego. Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartość kwot określonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych.

§ 3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są dostawy materiałów eksploatacyjnych dla potrzeb Centralnej Sterylizacji.
2. Zamówienie obejmuje:
Zadanie 1: Opakowania sterylizacyjne,
Zadanie 2: Kontrola mycia i dezynfekcji mechanicznej 1,
Zadanie 3: Kontrola mycia i dezynfekcji mechanicznej 2,
Zadanie 4: Kontrola biologiczna i chemiczna sterylizacji parowej i formaldehydowej,
Zadanie 5: Kontrola chemiczna sterylizacji parowej i formaldehydowej,
Zadanie 6: Pozostałe artykuły zużywalne.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i przewidywane ilości dostaw stanowi druk *Formularz cenowy* załącznik nr 2 do SIWZ
4. Kod CPV 33.19.80.00-4, 38.57.00.00-1, 33.19.81.00-5.

§ 4. Termin wykonania zamówienia

1. Zamówienie będzie realizowane w okresie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy w terminie max. 3 dni roboczych od złożenia zamówienia.
2. Dostawa nastąpi do magazynu Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Pułtusk przy ul. Teofila Kwiatkowskiego 19, do godziny 14:00.

§ 5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
3. W przypadku udziału w postępowaniu wykonawców występujących wspólnie, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. W przypadku udziału w postępowaniu Wykonawców występujących wspólnie, Zamawiający dopuszcza możliwość łącznego spełniania i dokumentowania warunków o których mowa w ust. 1 pkt 2, 3 i 4. Pozostałe warunki każdy z Wykonawców musi spełnić i udokumentować samodzielnie.
5. Każdy z Wykonawców zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

6. Okoliczności uzasadniające wykluczenie z postępowania w oparciu o przepisy art. 24 ust. 1 i 2 p.z.p. zachodzące choćby względem pojedynczego Wykonawcy dyskwalifikują całą grupę Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
7. Wykonawcy wyrażą zgodę na otrzymanie należności w ciągu minimum 30 dni od daty otrzymania faktury VAT przez zamawiającego. Preferowany jest dłuższy termin płatności.

§ 6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia **Oferty- załącznik nr 1 do SIWZ**, który należy sporządzić ściśle wg wzoru druku załączonego przez Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia **Formularza cenowego – załącznik nr 2 do SIWZ**, który należy sporządzić ściśle wg wzoru druku załączonego przez Zamawiającego.
3. Każdy z Wykonawców zobowiązany jest do złożenia **oświadczenia zgodnego z art. 22 ust. 1 i z art. 24 ust. 1 i 2 p.z.p.**, którego wzór stanowi **załącznik nr 3 do SIWZ**.
4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy p.z.p., Zamawiający żąda następujących dokumentów (w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej na każdej stronie zawierającej treść za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę):
 - 1) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;
 - 2) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 3) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
5. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy p.z.p., polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b ustawy p.z.p., a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 4.
6. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda dołączenia do oferty (w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej na każdej stronie zawierającej treść za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę):
 - 1) oświadczenia o posiadaniu dokumentów potwierdzających zgodność przedmiotu zamówienia z ustawą z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. Nr 107, poz. 679) oraz że wyłoniony w przetargu Wykonawca dostarczy powyższe dokumenty na każde wezwanie Zamawiającego.
 - 2) próbek proponowanych produktów w opakowaniach, oznaczonych (*) w *Formularzach cenowych*, w celu oceny ich zgodności, w ilości 1 szt. lub 1 mb;
 - 3) karty charakterystyki papieru w języku polskim wydanej przez producenta w celu potwierdzenia i oceny parametrów wytrzymałościowych oraz zgodności z normą PN EN 868-3 – dotyczy Zadania nr 1;
 - 4) oświadczenia o zgodności z normami PNEN 868-3 i PNEN 868-5 lub równoważnych wydanych przez producenta folii oraz charakterystyki folii w celu potwierdzenia i oceny parametrów wytrzymałościowych oraz zgodności – dotyczy Zadania nr 1;
 - 5) dokumentu potwierdzającego zgodność konstrukcji z EN 868-5 lub równoważnego wydanego przez niezależną organizację – dotyczy Zadania nr 1;

- 6) karty charakterystyki w języku polskim wydanej przez producenta w celu potwierdzenia parametrów wytrzymałościowych i zgodności z normą PN EN 868-2– dotyczy Zadania nr 1;
 - 7) ulotek informacyjnych, prospektów, folderów reklamowych, instrukcji użycia itp. – dotyczy każdego zadania.
7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 4:
- 1) pkt 1 – 3 – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
8. Dokumenty o których mowa w ust. 7 pkt 1 lit. a, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 7 pkt 1 lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
9. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których jest mowa w ust. 7, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis ust. 8 stosuje się odpowiednio. Co do terminów ich wystawienia stosuje się zasady opisane powyżej.
10. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
11. W przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, wymóg złożenia dokumentów oraz oświadczenia zgodnego z art. 22 ust. 1 i art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, dotyczy każdego z podmiotów z zastrzeżeniem treści § 5 ust. 4.
12. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia wyżej wymienione warunki.

§ 7. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
w sprawach merytorycznych dotyczących przedmiotu zamówienia:
Greta Kierzkowska, tel. (23) 691 99 33 (pn. – pt. w godzinach od 8:00 do 14:00),
sprawach formalnych związanych z procedurą postępowania:
Marzena Lepert, tel. (023) 691 99 17 (pn. – pt. w godzinach od 8:00 do 14:00).

§ 8. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

§ 9. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa terminu składania ofert.

§ 10. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 6 ust. 5, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
3. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Wykonawca może złożyć jedną ofertę zawierającą jedną cenę.
6. Cena musi być podana w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Wszelkie opusty udzielone przez Wykonawcę muszą zostać wliczone w cenę.
8. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
9. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie na papierze przy użyciu techniki pisarskiej pozostawiającej trwale ślady (maszyna do pisania, drukarka komputerowa, długopis itp.).
10. Oferta powinna być trwale zespolona tak, aby niemożliwe było jej przypadkowe zdekompletowanie.
11. Wszelkie poprawki lub zmiany (również te przy użyciu korektora) w ofercie, w tym w załącznikach, muszą być własnoręcznie podpisane przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.
12. Zaleca się, aby oferta złożona została na kolejno ponumerowanych stronach z numeracją stron rozpoczynającą się od numeru 1 umieszczonego na pierwszej stronie oferty.
13. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oferta musi być opatrzona nazwami wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
14. Każda strona oferty wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do podpisania oferty. Zamawiający nie wymaga podpisywania czystych stron.
15. W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo (w oryginale lub odpis poświadczony notarialnie), określające zakres pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu, chyba że pełnomocnictwo wynika z innych załączonych do oferty dokumentów.
16. Wykonawca, nie później niż przed upływem terminu składania ofert, ma prawo zastrzec w swojej ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W tym przypadku Wykonawca powinien zastrzeżoną część oferty oznaczyć w sposób niebudzący wątpliwości, iż stanowi ona zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa np. umieścić ją w odrębnym (wydzielonym) opakowaniu oznaczonym napisem: „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA - NIE UDOSTĘPNIAC”.
17. Wymaga się, aby każda załączona do oferty kopia wymaganego dokumentu była poświadczona za zgodność z oryginałem (na każdej stronie zawierającej treść) przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy upoważnionego do podpisania oferty.
18. Koszt przygotowania i złożenia oferty obciąża jedynie Wykonawcę.
19. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętych opakowaniach (kopertach), uniemożliwiającym przypadkowe otwarcie i zapoznanie się z jej treścią przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca zamieści ofertę w zamkniętej wewnętrznej i zewnętrznej kopercie, tj.:
 - 1) Opakowanie **zewnętrzne** powinno zostać opatrzone **nazwą przedmiotu zamówienia, numerem zadania oraz nazwą Zamawiającego wraz z adresem, nazwą Wykonawcy wraz z adresem i numerem telefonu (może być pieczęć). Nie otwierać przed 19 marca 2012 roku, godz. 11:00.**
 - 2) Opakowanie wewnętrzne powinno zostać opatrzone **nazwą przedmiotu zamówienia, numerem zadania oraz nazwą Zamawiającego wraz z adresem, nazwą Wykonawcy wraz z adresem i numerem telefonu (może być pieczęć). Nie otwierać przed 19 marca 2012 roku, godz. 11:00.**

20. Oferta powinna być zapakowana tak, aby jej rozpakowanie w kancelarii nie spowodowało naruszenia oferty właściwej. Nie zastosowanie się do tego zalecenia może spowodować zapoznanie się z treścią oferty przed terminem składania ofert z winy leżącej po stronie Wykonawcy.

§ 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Miejscem składania ofert jest SPZOZ w Pułtusk, ul. Teofila Kwiatkowskiego 19, 06-102 Pułtusk, I piętro, sekretariat, pokój nr 9.
2. Terminem składania ofert jest dzień **19 marca 2012 r. godzina 10:00.**
3. Miejscem otwarcia ofert jest SPZOZ w Pułtusk, ul. Teofila Kwiatkowskiego 19, 06-102 Pułtusk, I piętro, Sala Konferencyjna.
4. Terminem otwarcia ofert jest dzień **19 marca 2012 r. godzina 11:00.**
5. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
6. Zmiana lub wycofanie złożonej oferty musi zostać dokonane w sposób i w formie przewidzianej dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że opakowanie zawierające informację o zmianie bądź wycofaniu oferty powinno posiadać oznaczenie dodatkowe o treści odpowiednio - „ZMIANA OFERTY” albo „WYCOFANIE OFERTY”.

§ 12. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę oferty należy podać w formie wynagrodzenia ryczałtowego – cena ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania wraz z podatkiem VAT /brutto/.
2. Wszystkie ceny powinny zawierać w sobie ewentualne opusty proponowane przez Wykonawcę.
3. Dane cenowe, określone przez Wykonawcę będą stałe przez cały okres realizacji umowy.
4. Wykonawca oblicza wartość zamówienia w oparciu o informacje zawarte w § 3 w opisie przedmiotu zamówienia niniejszej SIWZ.
5. Wartość zamówienia musi zostać podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

§ 13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Każda część oceniana będzie oddzielnie. Wykonawca określi cenę na każdą część oddzielnie w druku *Oferta*.
3. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert, zgodnie z warunkami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający przyzna zamówienie wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie - Prawo zamówień publicznych i spełnia wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Postępowanie w wyodrębnionych przez Zamawiającego zadaniach zostanie rozstrzygnięte w przypadku złożenia na którekolwiek zadanie co najmniej jednej oferty niepodlegającej odrzuceniu.
5. Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującym kryterium i jego wagą:
kryterium **cena - waga 100 %**
6. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów, jaką po uwzględnieniu wagi może osiągnąć oferta, wynosi 100 pkt. Punkty będą przyznawane według następującej zasady:
Kryterium – **cena**, podlegać będzie ocenie wg wzoru:

$$X = \frac{\text{cena oferowana minimalna brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times W_k$$

W_k - waga kryterium

Zamawiający wybierze Wykonawcę na każde zadanie, którego oferta otrzyma największą liczbę punktów w ocenianych kryteriach.

§ 14. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający wraz z zawiadomieniem o wyborze najkorzystniejszej oferty poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o terminie i miejscu spotkania w celu uzgodnienia wszelkich szczegółowych spraw związanych z zawarciem umowy.
2. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie Zamawiający będzie żądał umowy regulującej współpracę tych Wykonawców przy realizacji zamówienia.
3. Zamawiający przewiduje zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu określonego w ust. 3, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia:
 - 1) złożono tylko jedną ofertę,
 - 2) nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.
5. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych strony dopuszczają zmiany umowy:
 - 1) w zakresie:
 - a) numeru katalogowego produktu,
 - b) nazwy produktu przy zachowaniu jego parametrów,
 - c) przedmiotowym (produkt zamienny),
 - d) liczby opakowań, sztuk, kpl, itp.,
 - e) zmiany obowiązujących przepisów prawa związanych z przedmiotowym zamówieniem,
 - 2) w sytuacji gdy:
 - a) wprowadzony zostanie do sprzedaży przez wykonawcę produkt zmodyfikowany (udoskonalony),
 - b) wystąpi przejściowy brak przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie producenta przy jednoczesnym dostarczeniu produktu zamiennego o parametrach nie gorszych od produktu objętego umową,

Powyższe zmiany nie mogą skutkować zmianą ceny jednostkowej, wartości umowy i nie mogą być niekorzystne dla Zamawiającego.
6. W trakcie obowiązywania umowy strony dopuszczają zmiany cen w przypadku:
 - 1) Zmiany stawki podatku VAT, przy czym zmianie ulega wyłącznie cena brutto, cena netto pozostaje bez zmian.
 - 2) Zmian stawek opłat celnych wprowadzonych decyzjami ośrodkowych władz.
7. Zmiany wymienione w ust. 6 pkt 1 i 2 następują z mocy prawa i obowiązują od dnia obowiązywania odpowiednich przepisów.

§ 15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

Wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

§ 17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej w postaci odwołania oraz skargi do sądu.

§ 18. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający podzielił zamówienie na poszczególne zadania i dopuszcza składanie ofert na poszczególne zadania:

- Zadanie 1: Opakowania sterylizacyjne,**
Zadanie 2: Kontrola mycia i dezynfekcji mechanicznej 1,
Zadanie 3: Kontrola mycia i dezynfekcji mechanicznej 2,
Zadanie 4: Kontrola biologiczna i chemiczna sterylizacji parowej i formaldehydowej,
Zadanie 5: Kontrola chemiczna sterylizacji parowej i formaldehydowej,
Zadanie 6: Pozostałe artykuły zużywalne.

Zamawiający rozstrzygnie postępowanie o zamówienie publiczne na każde zadanie, gdy wpłynie conajmniej jedna niepodlegająca odrzuceniu oferta.

§ 19. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7, art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4 p.z.p., jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

§ 20. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

§ 21. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną

www.spzoz.pultusk.pl; spzozpultusk@gmail.com

§ 22. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

§ 23. Informacja czy Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

§ 24. Informacja o wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wszelkie koszty przygotowania oferty i udziału w postępowaniu obciążają Wykonawcę.

§ 25. Żądanie wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, którą wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom. Brak informacji w tej sprawie Zamawiający będzie rozumiał, że Wykonawca nie zamierza powierzyć żadnej części zamówienia podwykonawcom.

§ 26. Określenie części zamówienia, która nie może być powierzona podwykonawcom

Zamawiający nie określił, która część zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom.

§ 27. Załączniki

1. Oferta.
2. Formularze cenowe.
3. Formularz oświadczenia zgodnego z art. 22 ust. 1 i art. 24 ust. 1 i 2 p.z.p.
4. Wzór umowy.

Wykonawca:

nazwa
 adres ul. miejscowość
 kod pocztowy-..... województwo
 REGON NIP
 tel. fax.
 Internet: http:// e-mail

O F E R T A

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na

NA DOSTAWY MATERIAŁÓW EKSPLOATACYJNYCH**DLA POTRZEB CENTRALNEJ STERYLIZACJI**

składamy niniejszą ofertę:

Oferujemy dostawę za łączną cenę:

- wartość netto.....zł. (słownie : złotych)
- VAT..... zł. (słownie : złotych)
- wartość brutto..... zł. (słownie : złotych)

zgodnie z Formularzem cenowym.

Numer zadania	Wartość netto	VAT (w zł)	Wartość brutto
...			
...			
...			
...			
...			
Razem			

Oświadczamy, że:

- Spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych z 2004 r.
- Nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ww. ustawy.
- Wyrażamy zgodę na otrzymanie należności w formie przelewu w ciągu dni od daty otrzymania faktury przez zamawiającego (minimum 30 dni).
- Zamówienie będzie realizowane w okresie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy w terminie max. 3 dni roboczych od złożenia zamówienia.
- Dostawa nastąpi do magazynu Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Pułtusku przy ul. Teofila Kwiatkowskiego 19, do godziny 14:00.
- Zapoznaliśmy się i akceptujemy Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.
- Akceptujemy termin związania ofertą.
- Akceptujemy wzór umowy i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- Dostawę wykonamy sami / z udziałem podwykonawców/*.

- Osoba/osobami upoważnionymi do podpisania umowy jest/są/*:
 - 1.
stanowisko
tel./fax.
 - 2.
stanowisko
tel./fax.
- Osoba/osobami do kontaktów z zamawiającym odpowiedzialnymi za wykonanie zobowiązań umowy jest/są/*:
 -
stanowisko
tel./fax.
 - 2.
stanowisko
tel./fax.

Integralną częścią oferty są załączniki:

1.
2.
3.
4.
5.
6.

Na kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

..... dnia.....2012 r

.....
podpisy osób uprawnionych do reprezentacji
wykonawcy lub pełnomocnik

* niepotrzebne skreślić

.....
(pieczęć Wykonawcy, nr tel./fax.)

FORMULARZ CENOWY

<i>Lp.</i>	<i>Przedmiot zamówienia</i>	<i>Producent</i>	<i>j.m.</i>	<i>Przewidywana ilość</i>	<i>Cena j.m. netto</i>	<i>Wartość netto</i>	<i>VAT %</i>	<i>Wartość brutto</i>	<i>Nazwa proponowanego asortymentu</i>
Zadanie 1: OPAKOWANIA STERYLIZACYJNE									
1. Rękaw papierowo-foliowy									
1.1	rozmiar 5 cm x 200 mb bez zakładki		szt.	15					
1.2	rozmiar 10cmx200mb bez zakładki		szt.	30					
1.3	rozmiar 15cmx200mb bez zakładki (*)		szt.	40					
1.4	rozmiar 30cmx200mb bez zakładki		szt.	12					
1.5	rozmiar 30cmx100mb z zakładką		szt.	6					
1.6	rozmiar 40cmx100mb z zakładką (*)		szt.	6					
2. Papier sterylizacyjny zielony i biały									
2.1	rozmiar 75cmx75cm (*)		szt.	2000					
2.2	rozmiar 100cmx100cm (*)		szt.	4000					
3. Włóknina niebieska									
3.1	rozmiar 100cmx100cm (*)		szt.	500					
4. Taśma sterylizacyjna									
4.1	Taśma samoprzylepna ze wskaźnikiem sterylizacji parą wodną, z papieru krepowanego, odporna na odklejanie i rozrywanie. Zgodna z normą ISO 11140-1 kl. A. Pozbawiona metali ciężkich. Szerokość 19 mm x 50mb		szt.	30					

4.2	Taśma samoprzylepna do pakowania bez wskaźnika sterylizacji, z papieru krepowanego, odporna na rozerwanie i odklejenie. Szerokość 19 mm x 50mb		szt.	60					
Razem:									

(*) Próbk

Wymagania jakościowe

Rękaw papierowo-foliowy:

Rękawy o konstrukcji folii i wykonania zgodnej z normami EN ISO 11 607-1 i ISO 11 607-2 oraz oprócz tego:

- Papier o gramaturze 70g (PN EN 868-3), kompletna charakterystyka wydana przez producenta w celu potwierdzenia i oceny parametrów wytrzymałościowych i zgodności z normą PN EN 868-3
 - Zawartość chlorków nie więcej niż 0,05%
 - Zawartość siarczanów nie więcej niż 0,25%
 - Wytrzymałość na przedarcie niemniej niż 700 mN w obu kierunkach
 - Wytrzymałość na przedarcie niemniej niż 700 mN w obu kierunkach
 - Wytrzymałość na przepuklenie niemniej niż 400 kPa na sucho
 - Wytrzymałość na przepuklenie niemniej niż 150 kPa na mokro
 - Niezwilżalność wodą powyżej 40s
 - Wytrzymałość na rozciąganie liniowe na sucho w kierunku walcowania niemniej niż 7,3 kN/m; w kierunku poprzecznym niemniej niż 4 kN/m
 - Wytrzymałość na rozciąganie liniowe na sucho w kierunku walcowania niemniej niż 2,4 kN/m; w kierunku poprzecznym niemniej niż 1,3 kN/m
- Folia co najmniej pięciowarstwowa (PN EN 868-5) nie licząc warstwy kleju, wydane przez producenta folii (a nie dystrybutora) oświadczenie o zgodności z normami [PN EN 868-3, PN EN 868-5] i charakterystyka folii w celu potwierdzenia i oceny parametrów wytrzymałościowych i zgodności:
 - Przeźroczysta, bez rozwarstwień, bez substancji toksycznych i porów
 - Grubość nie większa niż 52 µm
 - Zgrzewalna w temperaturze 150-190 °C\
 - Wytrzymałość na rozdarcie w obu kierunkach niemniejsza niż 300 mN
 - Elastyczna [wydłużenie niemniej niż 70%]
- Wszystkie napisy i testy poza przestrzenią pakowania
- Wskaźnik procesu sterylizacji parowej i formaldehydowej
- Powierzchnia wskaźnika procesu sterylizacji $\geq 100 \text{ mm}^2$ [PNEN 868-5]
- Jednoznacznie oznaczony kierunek otwierania
- Ze względów techniczno-higienicznych rękawy są nawinięte na rolkę folią na zewnątrz.

Papier i włóknina

1. Papier sterylizacyjny zielony

Wykonany zgodnie z normami zharmonizowanymi z dyrektywą o wyrobach medycznych, tzn. EN ISO 11 607-1 i ISO 11 607-2- oprócz tego:

- zawartość chlorków nie więcej niż 0,02%
- zawartość siarczanów nie więcej niż 0,02%
- wytrzymałość na rozciąganie liniowe na sucho w kierunku walcowania nie mniej niż 2,0 kN/m, w kierunku poprzecznym nie mniej niż 1,6 kN/m
- wytrzymałość na rozciąganie liniowe na mokro w kierunku walcowania nie mniej niż 0,9 kN/m , w kierunku poprzecznym nie mniej niż 0,6 kN/m
- gramatura nominalna 60 g/m² (tolerancja wg. PN EN 868-2)

2. Włóknina sterylizacyjna niebieska

- zawartość chlorków nie więcej niż 0,015%
- zawartość siarczanów nie więcej niż 0,01%
- wytrzymałość na rozciąganie liniowe na sucho w kierunku walcowania nie mniej niż 2,0 kN/m; w kierunku poprzecznym nie mniej niż 0,9 kN/m
- wytrzymałość na przepuklenie nie mniej niż 220 kPa na sucho i 170 kPa na mokro
- niezwilżalność roztworem soli fizjologicznej nie mniej niż 90 min
- wydłużenie do zerwania min 10% w obu kierunkach- gramatura nominalna 60g/m² ± 5% (PN EN 868-2)
- wytrzymałość na rozdarcie nie mniej niż 1300 mN w kierunku walcowania oraz nie mniej niż 1900 mN w kierunku poprzecznym

....., dnia2012 r.

.....
(podpis osoby upoważnionej do podpisania oferty)

.....
(pieczęć Wykonawcy, nr tel./fax.)

FORMULARZ CENOWY

<i>Lp.</i>	<i>Przedmiot zamówienia</i>	<i>Producent</i>	<i>j.m.</i>	<i>Przewidywana ilość</i>	<i>Cena j.m. netto</i>	<i>Wartość netto</i>	<i>VAT %</i>	<i>Wartość brutto</i>	<i>Nazwa proponowanego asortymentu</i>
Zadanie 2: KONTROLA MYCIA I DEZYNFEKCJI MECHANICZNEJ 1									
1	Wskaźnik skuteczności mycia mechanicznego w myjni-dezynfektorze, zawierający substancję o parametrach zbliżonych do krwi ludzkiej. Nietoksyczny. Prosty w obsłudze, niezawodny, kompatybilny z posiadanym uchwytem STF (*)		szt.	1000					
2	Wskaźnik wieloparametrowy (czas, temperatura) do kontroli procesów dezynfekcji w myjni-dezynfektorze. Bezołowiowy, zgodny z normą ISO 11140-1 kl. 6. Graniczne parametry 93°C, 10 min. (*)		szt.	1000					
Razem:									

(*) Próbk

....., dnia r.

.....
(podpis osoby upoważnionej do podpisania oferty)

.....
(pieczęć Wykonawcy, nr tel./fax.)

FORMULARZ CENOWY

<i>Lp.</i>	<i>Przedmiot zamówienia</i>	<i>Producent</i>	<i>j.m.</i>	<i>Przewidywana ilość</i>	<i>Cena j.m. netto</i>	<i>Wartość netto</i>	<i>VAT %</i>	<i>Wartość brutto</i>	<i>Nazwa proponowanego asortymentu</i>
Zadanie 3: KONTROLA MYCIA I DEZYNFEKCJI MECHANICZNEJ 2									
1	Uniwersalny test do kontroli mycia mechanicznego z substancją wskaźnikową oparta na bazie krwi owczej z dodatkami symulującą krew ludzką zgodnie z normą PN-EN ISO 15885-5, do zastosowania z przyrządem do narzędzi do chirurgii małoinwazyjnej lub przyrządem symulującym endoskopy giętkie wymiary testu ok.30 x 5 mm (*)		szt.	100					
2	Test do kontroli pozostałości białek po myciu mechanicznym, prosty w obsłudze szybki odczyt zgodny z normą EN ISO 15883-1 (*)		szt.	50					
Razem:									

(*) Próbkki

....., dnia r.

.....
(podpis osoby upoważnionej do podpisania oferty)

.....
(pieczęć Wykonawcy, nr tel./fax.)

FORMULARZ CENOWY

<i>Lp.</i>	<i>Przedmiot zamówienia</i>	<i>Producent</i>	<i>j.m.</i>	<i>Przewidywana ilość</i>	<i>Cena j.m. netto</i>	<i>Wartość netto</i>	<i>VAT %</i>	<i>Wartość brutto</i>	<i>Nazwa proponowanego asortymentu</i>
Zadanie 4: KONTROLA BIOLOGICZNA I CHEMICZNA STERYLIZACJI PAROWEJ I FORMALDEHYDOWEJ									
1	Ampułkowy test do kontroli biologicznej sterylizacji parowej z dokładnie określonymi populacjami bakterii. Wyrażna zmiana koloru pożywki, o określonym czasie przeżycia i zabicia bakterii. Odczyt testu maksymalnie po 48 godz. Łatwo odklejany wskaźnik sterylizacji. W każdym opakowaniu musi znajdować się certyfikat, zawierający: liczbę ATCC-rodzaj bakterii, numer serii, ilość spor, datę ważności (*)		szt.	300					
2	Biologiczny wskaźnik do kontroli sterylizacji formaldehydowej, zakres temperatur 55°C i 60°C, zawierający spory bakterii. Zgodny z normą EN 866 dla kontroli biologicznej oraz ISO 111138 (*)		szt.	100					
3	Wskaźniki emulacyjne TST - sterylizacja parowa - klasa 6 - 134°C/7 min.; 121°C/20 min. -Nietoksyczny wskaźnik emulacyjny do kontroli skuteczności procesu sterylizacji parowej o parametrach 134°C/7 min. i 121°C/20 min., odpowiadający klasie 6 wg ISO 11140-1 - wymagane potwierdzenie klasy przez niezależną jednostkę notyfikowaną (*)		szt.	300					

4	Wskaźniki emulacyjne TST - sterylizacja parowa - klasa 6 - 134°C/5,3 min.; 121°C/15 min. Nietoksyczny wskaźnik emulacyjny do kontroli skuteczności procesu sterylizacji parowej o wartościach ustalonych 134°C/5,3 min. i 121°C/15 min., zgodny z normą ISO 11140-1-wymagane potwierdzenie klasy przez niezależną jednostkę notyfikowaną (*)		szt.	500					
5	Wieloparametrowe paskowe, nietoksyczne wskaźniki do kontroli sterylizacji formaldehydowej klasy IV. Zgodny z normą ISO 11140-1 (*)		szt.	1000					
Razem:									

(*) Próbki

....., dnia r.

.....
(podpis osoby upoważnionej do podpisania oferty)

.....
(pieczęć Wykonawcy, nr tel./fax.)

FORMULARZ CENOWY

<i>Lp.</i>	<i>Przedmiot zamówienia</i>	<i>Producent</i>	<i>j.m.</i>	<i>Przewidywana ilość</i>	<i>Cena j.m. netto</i>	<i>Wartość netto</i>	<i>VAT %</i>	<i>Wartość brutto</i>	<i>Nazwa proponowanego asortymentu</i>
Zadanie 5: KONTROLA BIOLOGICZNA I CHEMICZNA STERYLIZACJI PAROWEJ I FORMALDEHYDOWEJ									
1	Test symulacyjny Bowie-Dick do kontroli sterylizacji parą wodną w postaci samoprzylepnych pokrytych polimerem pasków z symetrycznie rozłożoną substancją wskaźnikową, walidowany z typem przyrządu testowego procesu z rurką i kapsułą ze stali kwasoodpornej w obudowie z tworzywa sztucznego. Zgodny z normą EN 867-4 i EN ISO11140-4. (*)		szt.	500					
2	Zestaw testowy do kontroli sterylizacji parowej: przyrząd testowy procesu PCD składający się z rurki i kapsuły ze stali kwasoodpornej w obudowie z tworzywa sztucznego + 100 szt. Samoprzylepnych testów paskowych pokrytych polimerem z symetrycznie rozłożoną substancją testową + zapasowe uszczelki na okres 3 lat. Zgodny z normą EN 867-4 i ISO 11140-4		szt.	1					

3	Test symulacyjny do kontroli sterylizacji parą wodną w postaci samoprzylepnych pokrytych polimerem pasków z symetrycznie rozłożoną substancją wskaźnikową, walidowany z typem przyrządu testowego procesu z rurką i kapsułą ze stali kwasoodpornej w obudowie z tworzywa sztucznego-posiadany przez użytkownika. Zgodny z normą EN 867-4 i EN ISO11140-4 (*)		szt.	1000					
4	Etykieta dwukrotnie przylepna ze wskaźnikiem sterylizacji parą wodną kl. 1 wg normy PN EN ISO 11140-1, o wymiarach 22mmx29mm. Z trzema rzędami nadruku, kompatybilna z metkownicą GKE Steri Record. Kolor żółty. Do każdego kompletu zapasowy walek z tuszem (*)		szt.	4					
Razem:									

(*) Próbkki

....., dnia r.

.....
(podpis osoby upoważnionej do podpisania oferty)

.....
(pieczęć Wykonawcy, nr tel./fax.)

FORMULARZ CENOWY

<i>Lp.</i>	<i>Przedmiot zamówienia</i>	<i>Producent</i>	<i>j.m.</i>	<i>Przewidywana ilość</i>	<i>Cena j.m. netto</i>	<i>Wartość netto</i>	<i>VAT %</i>	<i>Wartość brutto</i>	<i>Nazwa proponowanego asortymentu</i>
Zadanie 6: POZOSTAŁE ARTYKUŁY ZUŻYWALNE									
1	Sprawdzian zgrzewania do rutynowej kontroli poprawności działania zgrzewarek rolkowych . Zgodny z normą PN-EN ISO 11607-2 (*)		szt.	500					
2	Plomby do kontenerów plastikowe bez sprawdzianu sterylizacji. Plomby kompatybilne z kontenerami firmy Aesculap Chifa (*)		szt.	1000					
3	Wkładka absorbcyjna pochłaniająca kondensat, do tac rozm. 300x500mm (*)		szt.	500					
4	Uchwyt z klipsem ze stali kwasoodpornej na tabliczkę do oznaczenia tac narzędziowych w myjni-dezynfektorze o wym. 50x20 mm. Na tabliczce etykieta samoprzylepna z nazwą zestawu narzędzi odporna na mycie i dezynfekcję termiczną. (treść etykiety do uzgodnienia z użytkownikiem *)		szt.	100					
5	Pisak wodoodporny, odporny na warunki sterylizacji, nie rozmazujący, nietoksyczny (*).		szt.	20					
Razem:									

(*) Próbk

....., dnia r.

.....
(podpis osoby upoważnionej do podpisania oferty)

.....
(pieczęć Wykonawcy, tel./fax)

OŚWIADCZENIE

o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 i art. 24 ust. 1 i 2 p.z.p.
ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

NA DOSTAWY MATERIAŁÓW EKSPLOATACYJNYCH DLA POTRZEB CENTRALNEJ STERYLIZACJI

Ja (imię i nazwisko)
zamieszkały
w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy (nazwa firmy)

oświadczam, że:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadamy wiedzę i doświadczenie;
3. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Art. 24 ust. 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1. wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
2. wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
3. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
4. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
5. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
6. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo – akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
8. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
9. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

Art. 24 ust. 2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

1. wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
2. nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
3. złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
4. nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Art. 24 a

Zamawiający niezwłocznie po uprawomocnieniu się orzeczenia, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 1, przekazuje jego odpis Prezesowi Urzędu wraz z danymi, o których mowa w art. 154b ust. 1. Prezes Urzędu niezwłocznie po otrzymaniu odpisu orzeczenia dokonuje zmiany w wykazie, o którym mowa w art. 154 pkt 5a.

..... dnia.....2012 r.

.....
podpisy osób uprawnionych do reprezentacji

UMOWA .../2012/ZP - wzór

zawarta w dniu2012 r. w Pułtusk pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Pułtusk

z siedzibą: **ul. Teofila Kwiatkowskiego 19, 06-102 Pułtusk**

wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000171276

NIP 568-14-14-885

REGON 000311645

reprezentowanym przez:

P. - Dyrektora SPZOZ

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

Firmą:

z siedzibą:

wpisaną do.....

NIP

REGON

reprezentowaną przez:

P.

zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia nie przekraczającej wyrażonych w złotych równowartość kwot na podstawie art. 11 ust. 8 i przeprowadzonego na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

§ 1

- Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu **materiały eksploatacyjne dla potrzeb Centralnej Sterylizacji** zwane w dalszej części "towarem" zgodnie ze swoją *Ofertą* z dnia2012 r., określone szczegółowo w *Formularzu cenowym* (zadanie nr).
- Realizacja dostaw do magazynu Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Pułtusk przy ul. Teofila Kwiatkowskiego 19, do godziny 14:00 odbywać się będzie sukcesywnie na koszt, ryzyko i środkiem transportu Wykonawcy na podstawie zamówienia określającego asortyment i ilości towaru, w terminie max. dni roboczych od złożenia zamówienia.
- Wykonawcy nie przysługuje roszczenie odszkodowawcze z tytułu nie zrealizowania pełnego zamówienia określonego w niniejszej umowie.
- Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację umowy jest:
.....
- Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za realizację umowy jest:
.....

§ 2

- Łączna wartość zamówienia wynosi:
netto zł (słownie:),
VAT zł (słownie:),
brutto zł (słownie:).
- Zapłata za przedmiot umowy następować będzie po każdorazowym należytnym dostarczeniu towaru na podstawie faktury VAT w terminie dni od jej doręczenia przez Wykonawcę, na konto wskazane na fakturze. Za datę płatności strony uznają dzień wysłania przez Zamawiającego polecenia przelewu do banku prowadzającego jego rachunek.

3. Wartość przedmiotu zamówienia będzie obowiązywała w okresie trwania umowy i nie będzie podlegała zmianie, chyba że na korzyść Zamawiającego. Zastosowanie przez Wykonawcę opustu cenowego za dostarczony towar nie wymaga każdorazowego zawierania aneksu do umowy w zakresie jej wartości.
4. W trakcie obowiązywania umowy strony dopuszczają zmiany cen w przypadku:
 - 1) Zmiany stawki podatku VAT, przy czym zmianie ulega wyłącznie cena brutto, cena netto pozostaje bez zmian.
 - 2) Zmian stawek opłat celnych wprowadzonych decyzjami odnośnych władz.
5. Zmiany wymienione w ust. 4 pkt 1 i 2 następują z mocy prawa i obowiązują od dnia obowiązywania odpowiednich przepisów.

§ 3

Zamawiający zobowiązuje się:

1. Odbierać zamówiony towar o ile został mu dostarczony zgodnie z zamówieniem, na warunkach niniejszej umowy, dokonywać jego odbioru ilościowego i jakościowego. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych i ilościowych ma prawo do składania reklamacji.
2. Dokonywać zapłaty za dostarczony towar na konto Wykonawcy, najpóźniej w ostatnim dniu płatności.

§ 4

Wykonawca zobowiązuje się:

1. Dostarczać towar wysokiej jakości.
2. Udzielić Zamawiającemu gwarancji na dostarczony towar, na okres min. 6 miesięcy od daty dostawy. W przypadku dostawy wadliwego produktu Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia nowego produktu w terminie 2 dni od zgłoszenia reklamacji.

§ 5

1. Strony ustalają, że niniejsza umowa zostaje zawarta na okres **12 miesięcy**, tj. od do
2. Strony dopuszczają możliwość rozwiązania umowy:
 - 1) w każdym czasie za zgodą obu stron,
 - 2) przez każdą ze stron z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. W przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę warunków niniejszej umowy Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, § 6 ust. 1 pkt 2 stosuje się odpowiednio.
4. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych strony dopuszczają zmiany umowy:
 - 1) w zakresie:
 - a) numeru katalogowego produktu,
 - b) nazwy produktu przy zachowaniu jego parametrów,
 - c) przedmiotowym (produkt zamienny),
 - d) liczby opakowań, sztuk, kpl, itp.,
 - e) zmiany obowiązujących przepisów prawa związanych z przedmiotowym zamówieniem,
 - 2) w sytuacji gdy:
 - a) wprowadzony zostanie do sprzedaży przez wykonawcę produkt zmodyfikowany (udoskonalony),
 - b) wystąpi przejściowy brak przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie producenta przy jednoczesnym dostarczeniu produktu zamiennego o parametrach nie gorszych od produktu objętego umową,

Powyższe zmiany nie mogą skutkować zmianą ceny jednostkowej, wartości umowy i nie mogą być niekorzystne dla Zamawiającego, § 7 stosuje się odpowiednio.

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w wysokości 0,5 % łącznej wartości netto zamówienia, określonej w § 2 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w wykonaniu lub należyтым wykonaniu zobowiązań wynikających z umowy oraz jej załączników,
 - 2) w wysokości 10 % łącznej wartości netto zamówienia, określonej w § 2 ust. 1 w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
2. Postanowienia ust. 1 nie wykluczają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych.
3. W przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania warunków niniejszej umowy przez Wykonawcę, Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, ust. 1 pkt 2 stosuje się odpowiednio.

§ 7

Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne przepisy powszechnie obowiązujące w danym zakresie.

§ 9

1. Ewentualne spory mogące wyniknąć w toku realizacji niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do powiadamiania Zamawiającego w terminie 14 dni o każdej zmianie adresu, nazwy firmy oraz wszelkich zmianach związanych z jego statusem prawnym.
3. Zamawiający zastrzega sobie, że pisma kierowane do Wykonawcy na ostatni znany mu adres uważa się za skutecznie doręczone z dniem powtórnego zawiadomienia o możliwości odbioru pisma, albo zwrotu przez pocztę z adnotacją o nieskuteczności doręczenia.

§ 10

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie strony.
2. Umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
3. Integralną część umowy stanowi *Oferta Wykonawcy* oraz *Formularz cenowy*.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA